

Pokyny pro vypracování maturitních prací 2015

Věcné a formální uspořádání maturitní práce

1. Věcná stránka práce

Maturitní práce by měla mít následující strukturu:

- **Titulní strana** (viz následující strana)
- **Prohlášení o původnosti** (bude zde napsáno: „Maturitní práci jsem vypracoval samostatně a použil pouze podklady a citace uvedené v seznamu literatury.“)
- **Anotace** (v několika souvislých větách bude uvedena podstata práce, zatím jen v českém jazyce)
- **Obsah** (musí být uvedeny názvy a čísla všech kapitol a podkapitol s čísly stránek)
- **Úvod** (minimální rozsah 1 strana, vymezí se problém, určí se cíl práce, měl by být uveden i přehled doposud zkoumané problematiky, včetně autorů a publikovaných děl)
- **Hlavní textová část** (zde bude uvedeno řešení problému v logicky členěných kapitolách a podkapitolách, úroveň podkapitol je neomezena, v textu se řádně uvádějí a označují citace použité literatury, obrázky, grafy, tabulky a poznámky-viz formální stránka práce, součástí hlavní textové části mohou být i výsledky a diskuse)
- **Závěr** (minimální rozsah 1 strana, shrnutí výsledků práce, porovnání výsledků s doposud zjištěnými fakty, naplnění cíle práce)
- **Seznam použité literatury** (zahrnuje i elektronické zdroje, při uvádění je třeba vycházet z normy ČSN ISO 690, zjednodušená verze pro bibliografické citace je přístupná na webových stránkách www.soc.cz)
- **Seznam příloh a přílohy** (každou přílohu řádně nazvat a označit, nestránkovat)



Gymnázium, Brno-Řečkovice, Terezy Novákové 2

název

maturitní práce

předmět

jméno:
vedoucí práce:
školní rok:
třída:

Brno 2015

2. Formální stránka práce

- minimální rozsah práce je 20 stran, maximální rozsah práce doporučen na 40 stran
- práce bude svázána v kroužkové vazbě
- práce musí být odevzdána ve dvou výtiscích + pdf dokumentu na CD
- práce musí být pravopisně bezchybná (normou jsou Pravidla českého pravopisu)
- správné používání odborných termínů
- práce bude ověřena systémem „ODEVZDEJ“
- úprava písemností zpracovaných textovými editory vychází z normy ČSN 01 6910
- listy papíru formátu A4 (při vazbě může dojít k ořezu)
- řádkování jednoduché nebo 1,5
- velikost písma 11 nebo 12 (10 pro poznámkový aparát)
- nepoužívat více než tři druhy velikostí a fontů písma
- nepoužívat groteskní a ozdobné písmo
- tisk práce může být jednostranně či oboustranně
- horní okraj má maximálně 40 mm, ostatní okraje jsou minimálně 20 mm, doporučuje se 25 mm (vnitřní okraj s ohledem na vazbu širší o 1 cm)
- stránky se číslují arabskými číslicemi v záhlaví nebo v zápatí stránky
- začátky kapitoly první úrovně se sází na novém listu
- zarovnání odstavců do bloku
- jednořádkový popisek obrázku a tabulky na střed, jinak též do bloku
- obrázky a tabulky nutně vzestupně číslovat a pojmenovat, případně přeložit do českého jazyka
- první řádky odstavců se neodsazují (nebo max. 4-5 mm), mezi odstavci je jeden řádek mezera (při jednoduchém řádkování dvakrát)

- nadpisy podkapitol se od předcházejícího textu oddělují dvěma prázdnými řádky, od následujícího textu jedním prázdným řádkem (neplatí v případě, pokud mezi kapitolou a podkapitolou není text)
- citace se v textu zřetelně vyznačí (nejlépe uvozovkami), číslují vzestupně a uvádí v hranatých závorkách, seznam citací včetně zdrojů uvádět před seznamem použité literatury
- další možností uvedení zdroje citace je napsat přímo v textu za citovanou pasáž do kulatých závorek příjmení autora, rok vydání a konkrétní stranu publikace
- jinou možností zapsání zdroje citace je také průběžné vzestupné číslování v textu horním indexem spolu s poznámkovým aparátem a uvedení příjmení autora, rok vydání a konkrétní stranu publikace pod čarou na konci strany
- obrázky, grafy a tabulky použité v textu musí mít vždy svůj název a číslují se vzestupně, jejich seznam včetně zdrojů uvádět za seznamem použité literatury
- poznámky číslovat vzestupně horním indexem, uvádět na stránce pod čarou
- číslovat od obsahu

Obhajoba maturitní práce

5 min příprava, 15 min vlastní obhajoba s prezentací

hodnocení :

2/3

- dodržení tématu
- odborná kvalita a původnost
- grafická, typografická, stylistická a gramatická správnost
- dodržení pravidel citací
- dodržení rozsahu a formy zpracování

1/3

- kvalita prezentace
- obsah vystoupení
- kvalita mluveného projevu

některé zásady pro obhajobu:

- snažte se ve své prezentaci ukázat, že vybrané téma práce je nejenom Vaší osobní zálibou a zájmem, ale že může být zajímavé a užitečné i pro ostatní
- snažte se prezentovat svoji maturitní práci srozumitelným jazykem, nemluvte příliš rozvláčně, formulujte jasně, stručně a věcně
- pokuste se vybrat podstatné části práce tak, abyste nepřekročili časový limit, a přesto poskytl jasný a ucelený obraz o své práci a jejích výsledcích
- nachystejte si předem argumenty pro svá tvrzení, připravte se na případné dotazy

termíny pro školní rok 2014/15

- do 24. 10. obecné téma práce, vedoucí práce, oponent práce
- do 13. 3. odevzdání prací (2 výtisky + CD, na e-mail svastova@gyrec.cz poslat práci v pdf)
- 17. 4. k dispozici posudky vedoucího a oponenta
- 18. - 22. 5. obhajoba prací